«Утверждаю»:

Директор МАУ ДО «ВЦСТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тунгулин М.Ю.

«24» июля 2023 г.

**План заседаний районного методического совета**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема заседания** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | 1. Обсуждение перспективного плана работы Центра в текущем учебном году2. Обсуждение планов работы МО по направлениям деятельности 3. Согласование графика проведения открытых занятий ПДО по направлениям деятельности  | Сентябрь | ДиректорЗаместитель директора по УВРМетодист |
| **2.** | «Возможности сетевого взаимодействия в реализации дополнительных общеразвивающих программ по направлениям дополнительного образования» | Март  | ДиректорЗаместитель директора по УВРМетодист |

**Методическая работа**

**Работа с педагогическими кадрами и специалистами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | Участие педагогов и специалистов в курсах повышения квалификации по направлениям деятельности | В течение года | ДиректорЗам. директора по УВРметодист |
|  | Участие АУП и ПДО в работе регионального модельного центра (семинары, практикумы, мастер-классы, проектные лаборатории) | В течение года | ДиректорЗам. директора по УВРметодист |
|  | Проведение заседаний педагогических советов и РМС  | 4 раза в год | ДиректорЗам. директора по УВРПДО |
|  | Создание банка педагогических идей, содействие обмену опытом ПДО по направлениям деятельности | В течение года | методистПДО |
|  | Оказание методической помощи ПДО в разработке программ нового поколения, по разработке индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей, детей с ОВЗ и детей группы риска | В течение года | методист |
|  | Организация участия ПДО и специалистов в конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Зам. директора по УВРметодист |
|  | Организация и проведение открытых занятий ПДО  | В течение года | ДиректорЗам. директора по УВРметодист |
|  | Аттестация педагогов дополнительного образования | В течение года (согласно графику) | Зам. директора по УВРметодист |
|  | Совершенствование системы поощрения и награждения сотрудников МАУ ДО «ВЦСТ» | В течение года | ДиректорЗам. директора по УВРметодист |
|  | Осуществление мер материального стимулирования сотрудников Центра (ежемесячные выплаты стимулирующего характера по итогам работы за месяц, по итогам работы за год, материальная помощь к ежегодному отпуску) | В течение года | Комиссия по премированию |